



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

Aviso de Contratação Direta

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO nº 003/2025– Sem Disputa PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2025

Torna-se público que o **Serviço Autônomo de Água e Esgoto – Formiga/MG**, por meio da comissão de contratação, realizará dispensa eletrônica sem disputa, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis.

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS	A partir do dia 08/04 até as 23:59 do dia 11/04
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	Menor preço
E-MAIL PARA ENVIO DA PROPOSTA E COMPLEMENTAR	pregoeiro@saae.com.br
E-MAIL PARA ENVIO DAS HABILITAÇÃO	pregoeiro@saae.com.br

1. Objeto da Contratação direta

- 1.1. Contratação de seguradora para a prestação de serviços de seguro de acidentes pessoais de vida, com coberturas de Morte Acidental (MA) e Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente (IPA), para estagiários desta autarquia.

Quantidade de Estagiários	Descrição do item	Cobertura	Valor anual unitário estimado
Até 10 vidas	Serviço de Seguro de Acidentes Pessoais para estagiários contratados pelo SAAE FORMIGA	• Morte Acidental (MA) • Invalidez Permanente, Total ou Parcial por Acidente (IPA)	R\$29,75 por segurado

2. DO INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E ENVIO DA PROPOSTA

- 2.1. O aviso será divulgado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros – AMM, no PNCP e no endereço eletrônico www.saaeformiga.com.br

- 2.2. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a este órgão a responsabilidade por eventuais danos, ainda que por terceiros não autorizados.
- 2.3. O ingresso do fornecedor na dispensa eletrônica se dará com o envio da proposta, na forma deste item.
- 2.4. Fica estabelecido prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados da publicação do aviso no site eletrônico oficial do SAAE Formiga, para envio da proposta.
- 2.5. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do e-mail informado, a proposta com a descrição do objeto ofertado, preço, prazo de entrega e validade da proposta, observados a data e horário limite.

3. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 3.1. Será contratada a empresa que apresentar proposta de menor valor unitário, desde que esteja devidamente habilitada para contratar com a Administração Pública e que atenda aos requisitos apontados.
- 3.2. Encerrado o prazo para envio das propostas, será verificada as conformidades quanto a adequação do objeto, prazos, validade da proposta e a constatação de quem forneceu a melhor oferta.
- 3.3. Não estando a empresa que apresentou o menor valor habilitada, será convocada a empresa com a proposta de segundo menor valor, e assim sucessivamente.
- 3.4. As propostas adicionais poderão ser enviadas no e-mail pregoeiro@saaeformiga.com.br, até a data divulgada no endereço eletrônico e neste aviso www.saaeformiga.com.br, respeitado o prazo estabelecidos no §3º do art. 75 da Lei nº 14.133/21.
- 3.5. Não recebidas propostas adicionais mais vantajosas, a proposta escolhida será aquela que forneceu orçamento com menor preço durante a fase de pesquisa de mercado.
- 3.6. Será desclassificada a proposta que:
 - 3.6.1. contiver vícios insanáveis;
 - 3.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - 3.6.3. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

4. DA HABILITAÇÃO

- 4.1. Os documentos de habilitação serão solicitados do fornecedor mais bem classificado, os quais deverão ser encaminhados através do e-mail informado no início deste aviso, no prazo de até 24h, sob pena de inabilitação.
- 4.2. Serão exigidos para fins de habilitação os seguintes documentos:
 - 4.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
 - 4.2.2. Certidão de Regularidade da Fazenda Pública Federal;
 - 4.2.3. Certidão de Regularidade da Fazenda Pública Estadual;
 - 4.2.4. Certidão de Regularidade da Fazenda Pública Municipal (da sede do licitante);

- 4.2.5. Certidão de Regularidade do FGTS;
- 4.2.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)
- 4.3. Nos casos de empresas de pequeno porte, microempresas e microempreendedor individual, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme disposto no Art. 43, §1º da Lei complementar nº 123 de 2006 c/c, Lei Complementar 147/2014.
- 4.4. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.
- 4.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 4.6. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
- 4.7. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.
- 4.8. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

5. CONTRATAÇÃO

- 5.1. Após a adjudicação e homologação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 5.2. A empresa vencedora será notificada, por meio do e-mail constante em sua proposta de preços, para no prazo de 3 (três) dias, seguintes a notificação, para aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente.
- 5.3. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 5.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
- 5.5. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;
- 5.6. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

- 5.7. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.
- 5.8. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor.

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 6.1. As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 6.2. O Aviso de Dispensa será disponibilizado no endereço eletrônico www.saaeformiga.com.br ou podendo ser solicitado pelo e-mail pregoeiro@saaeformiga.com.br.
- 6.3. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 6.4. ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.
- 6.5. ANEXO II – MODELO PROPOSTA

Formiga/MG, 01 de abril de 2024.

Gabriella Frade Murai
Agente de contratação

ANEXO 1

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

- 1.1. O presente Termo de Referência tem como objetivo estabelecer as diretrizes para a contratação de seguradora para a prestação de serviços de seguro de acidentes pessoais de vida, com coberturas de Morte Acidental (MA) e Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente (IPA), para estagiários desta autarquia, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento
- 1.2. O Contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 107 da Lei nº 14.133/21.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 2.1. Esta aquisição se justifica em razão da necessidade de segurar os estagiários que prestam serviço nesta autarquia, em atendimento ao disposto no inciso VI do artigo 6º da Lei Municipal nº. 4895, de 09/04/2014, e suas alterações e Lei Federal nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.

3. CARACTERIZAÇÃO DO OBJETO

Quantidade de Estagiários	Descrição do item	Cobertura	Valor anual unitário estimado
Até 10 vidas	Serviço de Seguro de Acidentes Pessoais para estagiários contratados pelo SAAE FORMIGA	• Morte Acidental (MA) • Invalidez Permanente, Total ou Parcial por Acidente (IPA)	R\$29,75 por segurado

- 3.1. A quantidade de vidas informada está justificada com base na quantidade de vagas disponibilizadas pela autarquia.
- 3.2. O valor estimado da contratação é de R\$ 297,50 (duzentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos).

3.3. Descrição detalhada do Item:

- 3.3.1. Seguro de Acidentes Pessoais para estagiários, garantindo o pagamento de uma indenização na ocorrência de um dos eventos citados abaixo, exceto se decorrentes de riscos excluídos, desde que respeitadas as condições contratuais.



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

3.3.2. As coberturas individuais são:

3.3.2.1. Morte Acidental (MA): Garante aos beneficiários o pagamento do capital segurado individual contratado para essa cobertura em caso de morte, em caso de falecimento do segurado decorrente exclusivamente de acidente pessoal coberto pelo seguro. Capital Segurado: R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

3.3.2.2. Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente (IPA): Garante ao próprio segurado, em caso de uma Invalidez Permanente Total por Acidente, o pagamento de uma indenização limitado ao valor do capital segurado contratado, caso haja perda, redução ou impotência funcional definitiva, total ou parcial, de um membro ou órgão, em virtude de lesão física causada por acidente pessoal coberto, mediante comprovação de laudo médico e desde que tais lesões sejam insuscetíveis de reabilitação ou recuperação pelos meios terapêuticos disponíveis no momento da constatação. Capital segurado: R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

3.3.3. Estão expressamente excluídos da cobertura do seguro os eventos ocorridos em consequência de:

3.3.3.1. Furacões, ciclones, terremotos, maremotos, erupções vulcânicas e outras convulsões da natureza;

3.3.3.2. Segurado dirigir veículo sem que possua habilitação legal e apropriada à categoria do veículo, ou que esteja com o exame médico vencido e não renovado por indeferimento do competente órgão de trânsito ou, finalmente, pelo segurado estar em situação de impedimento para conduzir veículos automotores por saldo de pontuação em excesso, conforme o Código Brasileiro de Trânsito;

3.3.3.3. Acidentes diretamente ocasionados pela inobservância a disposições legais, inclusive relativas à lotação de passageiros, dimensão, peso e acondicionamento da bagagem transportada;

3.3.3.4. Trânsito do veículo por estradas ou caminho impedidos, não abertos ao tráfego, praias ou terrenos arenosos, e /ou trilhas

3.3.3.5. Ato reconhecidamente perigoso que não seja motivado por necessidade justificada, salvo se decorrentes da utilização de meio de transporte mais arriscado, da prestação de serviço militar, da prática de esporte ou de atos de humanidade em auxílio de outrem;

3.3.3.6. Uso de material nuclear para quaisquer fins, incluindo a explosão nuclear provocada ou não, bem como a contaminação radioativa ou exposição a radiações nucleares ou ionizantes;

3.3.3.7. Contaminação radioativa e/ou exposição a radiações nucleares ou ionizantes caracterizadas por doenças, moléstias ou enfermidades, ainda que provocadas, desencadeadas ou agravadas, direta ou indiretamente, por acidente coberto;

3.3.3.8. Atos ou operações de guerra, declarada ou não, de guerra química ou bacteriológica, de guerra civil, ou outras perturbações de ordem pública e delas decorrentes, exceto se decorrentes da utilização de

meio de transporte mais arriscado, da prestação de serviço militar, da prática de esporte ou atos de humanidade em auxílio de outrem;

3.3.3.9. Atos ilícitos dolosos praticados pelo segurado, pelo beneficiário ou pelo representante legal, de um ou de outro;

3.3.3.10. Epidemias e pandemias declaradas por órgão competente;

3.3.3.11. Suicídio cometido pelo segurado ou sua tentativa.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratação para a execução do objeto deverá obedecer, no que couber, ao disposto na Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, bem como ao Termo de Referência e as normas atinentes ao objeto da contratação.

4.2. A empresa contratada deverá atuar em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais, conforme a Lei 13.709/2018.

4.3. A apólice de seguro a ser comercializada deverá possuir número de registro na Superintendência de Seguros Privados (SUSEP);

4.4. Deverão ser emitidos certificados individuais que irão integrar apólice para cada estagiário;

4.5. A apólice e seus certificados emitidos terão a vigência de 12 (doze) meses;

4.6. A cobertura do seguro deverá ser integral durante todo o período de vigência do contrato;

4.7. O seguro deverá permitir a exclusão e inclusão de estagiários, com idade compreendida na faixa etária de 18 a 65 anos;

4.8. Em caso de sinistro, o fornecedor deverá atender aos chamados da autarquia dentro do prazo de 24 horas;

4.9. O prazo para a(s) indenização(ões) de eventual(is) sinistro(s) não poderá ser superior a 30 (trinta) dias;

4.10. Não haverá exigência da garantia da contratação, nos termos dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. A contratação inicial contemplará a cobertura de seguros para os estagiários ativos no momento da contratação. O número de apólices adquiridas será equivalente ao número de estagiários ativos na data da assinatura do contrato. Caso haja a entrada de novos estagiários ao longo do ano, o número de apólices será ajustado proporcionalmente.

5.2. A autarquia enviará à CONTRATADA, por meio eletrônico, a relação contendo nome completo, CPF e data de nascimento dos estagiários vinculados ao Programa de Estágio não Obrigatório da autarquia para emissão da (s) apólice (s) e seu (s) certificado (s);

5.3. A entrega à Contratante da (s) apólice (s) e seu (s) certificado (s) deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias, contados da assinatura do contrato e/ou da data de envio da movimentação de vidas pela autarquia.



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

5.4. O número máximo de estagiários segurados será de até **10 (dez)** estagiários por ano, não podendo ultrapassar este limite de apólices contratadas durante a vigência do contrato;

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento das apólices será efetuado de forma única e anual, por cada apólice contratada.
- 6.2. Quando a autarquia incluir um novo estagiário no programa, deverá comunicar a seguradora, que, por sua vez, emitirá uma nova apólice para o novo estagiário.
- 6.3. O pagamento decorrente da concretização do objeto contratado será efetuado em até 7 dias, após o recebimento da Nota Fiscal / Fatura corretamente;
- 6.4. Os pagamentos à CONTRATADA somente serão realizados mediante a efetiva prestação dos serviços nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestação no documento fiscal correspondente;
- 6.5. A Nota Fiscal / Fatura deverá ser emitida pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal;
- 6.6. As notas fiscais deverão ser emitidas observando às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1234 de 11 de janeiro de 2012 e Decreto Municipal nº 9961 de 05 de maio de 2023;
- 6.7. O Fiscal e/ou o Setor de Contabilidade, identificando qualquer divergência na Nota Fiscal / Fatura, deverá devolvê-la à contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;
- 6.8. O pagamento devido pelo CONTRATANTE será efetuado por meio de depósito em Conta Bancária a ser informada pela CONTRATADA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes;
- 6.9. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da CONTRATADA, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do contrato.
- 6.10. Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da CONTRATADA.

7. DA FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- 7.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA**, com base jurídica no inciso II, do artigo 75, da Lei nº 14.133/2021.

“Art. 75. É dispensável a licitação:

II - Para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;”



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

- 7.2. Será contratada a empresa que apresentar proposta de **menor valor unitário**, desde que esteja devidamente habilitada para contratar com a Administração Pública e que atenda aos requisitos apontados.
- 7.3. Não estando a empresa que apresentou o menor valor habilitada, será convocada a empresa com a proposta de segundo menor valor, e assim sucessivamente.
- 7.4. As propostas adicionais poderão ser enviadas no e-mail pregoeiro@saaeformiga.com.br, até a data divulgada no endereço eletrônico www.saaeformiga.com.br, respeitado o prazo estabelecidos no §3º do art. 75 da Lei nº 14.133/21.
- 7.5. Não recebidas propostas adicionais mais vantajosas, a proposta escolhida será aquela que forneceu orçamento com menor preço durante a fase de pesquisa de mercado.
- 7.6. Qualquer dúvida poderá ser esclarecida pelo endereço de e-mail citado no item anterior, ou através do telefone (37) 3329-2767.

8. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 8.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- 8.2. Certidão de Regularidade da Fazenda Pública Federal;
- 8.3. Certidão de Regularidade da Fazenda Pública Estadual;
- 8.4. Certidão de Regularidade da Fazenda Pública Municipal (da sede do licitante);
- 8.5. Certidão de Regularidade do FGTS;
- 8.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)

9. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 9.1. Conforme a Portaria nº. 4101, de 28/03/2025, está designada a servidora Naira de Almeida Alvarenga para fiscalizar e acompanhar a execução do contrato que é objeto deste Termo de Referência.
- 9.2. Será verificado o cumprimento integral das obrigações contratuais, inclusive com a verificação mensal da correta inclusão e exclusão de estagiários.
- 9.3. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
- 9.4. A gestão contratual será realizada pela Diretora de Recursos Humanos, Riziane Kênia Duarte Costa, cabendo a esta o controle administrativo/financeiro necessário ao pleno cumprimento do contrato.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 10.1. Informar, à Empresa contratada, nomes completos dos estagiários, data de nascimento, CPF e demais dados necessários para a confecção da apólice;
- 10.2. Informar, por meio eletrônico, a relação dos estagiários vinculados ao Programa de Estágio não Obrigatório da autarquia.



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

- 10.3. Realizar o pagamento em até 7 dias da emissão da respectiva nota fiscal.
- 10.4. Comunicar a contratada, da ocorrência de sinistros a fim de que a mesma faça a juntada de documentos para análise e posterior indenização de sinistros;
- 10.5. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual;

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 11.1. A CONTRATADA deverá cumprir todas as obrigações constantes neste documento, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas correntes da boa e perfeita execução do objeto;
- 11.2. Manter sigilo absoluto com relação a qualquer informação confidencial que venha a ter acesso durante a execução do contrato;
- 11.3. Incluir e excluir os estagiários a serem segurados ao longo da vigência contratual;
- 11.4. Informar, quando da emissão da apólice ou certificado, como agir em casos de acidentes, bem como meios de contato em caso de ocorrência de sinistro, bem como prazo e local para recebimento do seguro;
- 11.5. Entregar manual ou documento equivalente, contendo informações relativas ao funcionamento do seguro, objeto deste Termo de Referência quando da emissão da(s) apólice(s);
- 11.6. Emitir e entregar à Contratante a(s) apólice(s) e seu(s) certificado(s) em até 5 dias, contados da assinatura do contrato e/ou da data de envio da movimentação de vidas pela contratante;
- 11.7. Abranger todos os estagiários, na data da contratação, independente do estado de saúde físico e mental;
- 11.8. Realizar o pagamento da indenização ao estagiário ou beneficiário(s) que deverá ser depositada em conta bancária, apresentada pelo(s) mesmo(s) junto aos documentos para análise de processo de sinistro, não sendo admitido, em nenhuma hipótese, que o pagamento seja realizado de outra forma;
- 11.9. Informar para a Tesouraria da autarquia os dados bancários para futuros pagamentos, por meio do endereço eletrônico: saaetesouraria@hotmail.com

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1. A CONTRATADA estará sujeita às penalidades por inexecução contratual de acordo com os dispositivos na Lei nº 14.133/2021.

13. DO REAJUSTE

- 13.1. Após o interregno de um ano contados da data de assinatura do contrato, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA/IBGE (Índice de Preços ao Consumidor Amplo do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 13.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

- 13.3. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida,
- 13.4. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 13.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

14. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 14.1. As despesas decorrentes da presente contratação serão atendidas pela seguinte dotação:

04.122.0001.6011.3.3.90.39.00 F/33 – Remuneração/Manutenção de Estagiários – Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica

15. CONDIÇÕES GERAIS

- 15.1. As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 15.2. O Aviso de Dispensa será disponibilizado no endereço eletrônico www.saaeformiga.com.br ou podendo ser solicitado pelo e-mail pregoeiro@saaeformiga.com.br.

Formiga, 28 de março de 2025

Termo de Referência elaborado por:

Riziane Kênia Duarte Costa
Diretora de Recursos Humanos



SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723– Bairro Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35570-660
www.saaeformiga.com.br– saaeformiga@hotmail.com

ANEXO II MODELO DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATORIO Nº 17/2025 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 03/2025

Ao SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Formiga/MG

Assunto: Proposta Comercial

Razão Social do Proponente:

CNPJ do Proponente:

Endereço/ telefone/ e-mail:

Encaminhamos, abaixo, nossa proposta comercial referente ao objeto previsto no procedimento licitatório em epígrafe, declarando que, no preço ofertado, estão incluídos todos os custos referentes ao cumprimento do objeto, conforme exigências do termo de referência.

Item	Especificação	UN	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	Serviço de Seguro de Acidentes Pessoais para estagiários contratados pelo SAAE FORMIGA	SV	Até 10 vidas		