

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

(Art. 18, § 1º, Inciso I da Lei 14.133/21)

1.1. Através da análise do Documento de Formalização de Demanda e consulta à área requisitante, foi identificada a seguinte necessidade:

Contratação de serviço técnico especializado para hospedagem, desenvolvimento, migração e manutenção de portal institucional (website), conforme especificações técnicas e legais deste ETP, incluindo hospedagem segura, e-mails corporativos e conformidade com legislações vigentes.

1.2. Cabe ressaltar que os itens listados nesse ETP são considerados “comuns”, pois se enquadram na classificação nos termos do item XIII, do art. 6º, da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021, “bens e produtos comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

1.3. Justificativa da necessidade: Essa contratação se deve pelos seguintes motivos:

1.3.1 Vencimento do contrato atual: O atual contrato de manutenção e hospedagem do site está próximo do vencimento e não pode mais ser renovado, exigindo substituição imediata para evitar interrupção dos serviços digitais.

1.3.2 Limitações técnicas: O site atual apresenta deficiências em usabilidade, acessibilidade, segurança e capacidade de armazenamento.

1.3.3 Modernização: Necessidade de alinhar o portal às legislações vigentes (LGPD, LAI, Acessibilidade Digital) e melhorar a comunicação com o cidadão.

1.3.4 Continuidade operacional: Garantir a manutenção de serviços essenciais, como publicação de editais, transparência ativa e atendimento ao público.

1.3.5 Baixa acessibilidade: Não cumpre o Decreto 10.145/2020 e a Lei Brasileira de Inclusão (13.146/2015), expondo a autarquia a multas e ações judiciais.

1.3.6 Impacto na Imagem Institucional

Um portal lento, inseguro ou inacessível prejudica:

A credibilidade do SAAE perante a população.

O cumprimento de metas de transparência per órgãos de controle (TCU, CGU).

1.4. Justificativa da quantidade: A contratação abrange:

1 solução completa de desenvolvimento, migração e hospedagem do site.

20 contas de e-mail corporativo (6GB cada).

Suporte técnico contínuo por 12 meses.

1.5. Com relação ao interesse público, A contratação de um novo portal institucional para o SAAE Formiga está diretamente alinhada ao interesse público, atendendo aos seguintes princípios fundamentais da administração pública:

1.5.1. Transparência e Acesso à Informação

Cumprimento da Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011):

O novo site garantirá a publicação obrigatória de editais, contratos, licitações e dados de gestão, permitindo que a população acompanhe as ações do SAAE em tempo real. Implementação de um módulo e-SIC para solicitações de informação, com rastreamento de prazos e respostas, assegurando o direito constitucional à informação.

1.5.2. Inclusão Digital e Acessibilidade

Conformidade com a Lei Brasileira de Inclusão (Lei 13.146/2015):

O portal será totalmente acessível, com recursos como:

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

- a) Ajuste de fontes e contraste.
- b) Navegação por teclado e leitor de tela (VLibras).
- c) Descrição alternativa para imagens e vídeos.

1.5.3. Eficiência e Melhoria dos Serviços Públicos

- a) Otimização de processos internos:

Automatização da publicação de editais, notícias e documentos, reduzindo tempo e custos operacionais.

- b) Área do cidadão para emissão de 2ª via de contas, agendamento de serviços e envio de reclamações, agilizando o atendimento.

- c) Redução de filas e custos:

Com mais serviços disponíveis online, diminui-se a necessidade de deslocamento até a sede do SAAE, beneficiando especialmente idosos e moradores de zonas rurais.

1.5.4. Segurança e Proteção de Dados

- a) Conformidade com a LGPD (Lei 13.709/2018):

- b) O novo site garantirá a proteção de dados pessoais dos usuários, com: Política de privacidade clara.

Criptografia SSL em todas as páginas.

Mecanismos de consentimento para coleta de informações.

1.5.5. Fortalecimento da Participação Social

- a) Ferramentas interativas:

Enquetes e formulários online para ouvir a população sobre melhorias nos serviços.

Integração com redes sociais, ampliando o alcance da comunicação.

- b) Transparência ativa:

Publicação de relatórios de gestão, gastos públicos e metas, promovendo controle social.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

(Art. 18, § 1º, Inciso II da Lei 14.133/21)

2.1. A Autarquia não possui Plano de Contratações Anual (PCA), porém tal necessidade de contratação é comum, pois se trata de material de consumo rotineiro, essencial para as atividades operacionais diárias da Autarquia.

2.2. Dotação orçamentária:

Código: 04.122.0001.6003.3.3.90.40 – F/23 Manutenção do Setor Administrativo.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso III da Lei 14.133/21)

3.1. Das obrigações da CONTRATADA:

3.1.1. DESENVOLVIMENTO DO PORTAL INSTITUCIONAL

3.1.1.1. Funcionalidades Mínimas exigidas:

- a) Responsividade e Acessibilidade:

- i) Desenvolver site totalmente responsivo (mobile/desktop)

- ii) Seguir as diretrizes do WCAG 2.1 e Lei Brasileira de Inclusão (Lei 13.146/2015), incluindo:

1. Barra de acessibilidade no topo
2. Ajuste de fontes, contraste e navegação por teclado
3. Botão para modo monocromático (alto contraste)
4. Compatibilidade com leitores de tela (VLibras)

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

5. Atender às Leis 10.098/2000 (Acessibilidade) e 12.527/2011 (LAI)
- b) Design e Funcionalidades:
 - i) Layout exclusivo, previamente aprovado pelo SAAE Formiga
 - ii) Disponibilização do site em ambiente de testes antes do lançamento oficial
 - iii) Módulos obrigatórios:
 1. CMS (Sistema de Gerenciamento de Conteúdo) com:
 - a) Logs de acesso e perfis de usuário
 - b) Upload de arquivos (tamanho máximo: mínimo 15MB)
 2. Área principal com:
 - a) Local para slides
 - b) Notícias e comunicados
 3. Área de acesso rápido com atalhos para:
 - a) Calendário Ambiental
 - b) Dicas importantes de consumo
 - c) Serviços e tarifas
 - d) Emissão de 2ª via
 - iv) Menu principal deve conter (no mínimo):
 1. Área para publicação de processos seletivos
 2. Área para acesso das notícias
 3. Área para acessar o portal da transparência
 4. Área institucional contendo:
 - a) Objetivos
 - b) Valores da autarquia
 5. Área para descrição de serviços
 6. Área de licitações:
 - a) Publicação de editais
 - b) Atas
 - c) Acompanhamento de processos
 7. Formulários interativos:
 - a) Críticas
 - b) Sugestões
 - c) Solicitações via e-SIC
 8. Galeria de mídia:
 - a) Imagens
 - b) Vídeos
 - c) Arquivos para download (mín. 15MB por upload)
 9. Área do cidadão:
 - a) Emissão de 2ª via de contas
 10. Busca avançada com filtros por conteúdo
 - c) Tecnologia e Compatibilidade:
 - i) Compatível com:
 1. Chrome
 2. Firefox
 3. Safari
 4. Edge (últimas versões)
 5. Opera e demais navegadores que venham a substituí-los
 - ii) Linguagem de programação com suporte oficial por 5 anos

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

- iii) URLs amigáveis
- iv) Otimização para SEO

3.1.2. MIGRAÇÃO DE CONTEÚDO

- a) Transferir todo o conteúdo do site atual:

- i) Textos
- ii) Imagens
- iii) Documentos
- iv) Bancos de dados
- v) Sem perda ou corrupção de dados

- b) Garantir redirecionamentos automáticos de URLs antigas para as novas

3.1.3. INFRAESTRUTURA E HOSPEDAGEM

- a) Segurança:

- i) Certificado SSL para todas as páginas
- ii) Web Application Firewall (WAF) com:
 - 1. Proteção contra DDoS
 - 2. Bloqueio de ataques OWASP Top 10
- iii) Bloqueio automático de ameaças baseado em IA
- iv) Mitigação de ataques DDoS ilimitada para o site
- v) Proteção específica para SSH (até 4GB/mês)
- vi) Regras de Rate Limiting para evitar abuso de recursos
- vii) Backups diários com retenção de 30 dias em datacenter secundário
- viii) Banco de dados em cluster para evitar falhas e garantir acesso ininterrupto

- b) Disponibilidade:

- i) SLA de 99,5% de uptime
- ii) Hospedagem em datacenter TIER 3 (certificação ISO 27001/27017/27018)
- iii) Balanceamento de carga
- iv) CDN global para performance

3.1.4. E-MAILS CORPORATIVOS

- a) Fornecer 20 contas de e-mail (6GB cada) com:

- i) Webmail
- ii) Compatibilidade com clientes (IMAP/POP3)
- iii) Painel de administração para gestão de contas
- iv) Proteção contra spam e vírus

3.1.5. Segurança e Desempenho Avançados:

- a) WAF com IA para:

- i) Bloqueio automático de ameaças (OWASP Top 10)
- ii) Mitigação de DDoS ilimitado
- iii) Proteção para SSH (4GB/mês)

- b) Rate Limiting para evitar sobrecarga do sistema
- c) HTTP/2 e AMP para otimização de velocidade
- d) Compressão lossless de imagens (até 30%)

3.1.6. Gerenciamento de Conteúdo

- a) Editor modular (drag-and-drop) para a página inicial
- b) Sistema de tags para organização de conteúdos

3.1.7. Backup e Disponibilidade

- a) Backups diários em localidade secundária (30 dias de retenção)

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

b) Banco de dados em cluster de alta disponibilidade

3.1.8. Conformidade Legal

a) Logs auditáveis com filtros por:

i) Usuário

ii) Data

iii) Ação

b) Módulo de consentimento LGPD para coleta de dados.

3.1.9. Obrigações relativas à posse do site e transição contratual:

a) A CONTRATADA assume as seguintes obrigações indispensáveis para garantir a continuidade dos serviços e a autonomia do SAAE após o término do contrato:

I) Suporte à Migração: Em caso de encerramento do contrato, a contratada ajudará na migração para um novo site, fornecendo todos os arquivos e dados, sem custo, para o novo desenvolvedor.

Período de transição:

a) A CONTRATADA manterá o site funcionando sem custos por 30 dias após o fim do contrato

b) Cooperará sem custos com o novo fornecedor para a migração dentro deste período fornecendo todos os dados, arquivos e conteúdo do site atual.

c) Enquanto o SAAE realiza a migração para outro provedor (se necessário)

3.1.10. SUPORTE E MANUTENÇÃO

a) A Contratada deve oferecer:

i) Suporte ininterrupto

ii) Telefones de contato atualizados

iii) WhatsApp atualizado

b) Prazos de resposta:

i) Suporte quanto a funcionalidades e uso: imediato

ii) Críticas: 24 horas

iii) Correções de bugs: 48 horas

c) Atualizações:

i) Aplicar patches de segurança

ii) Atualizações do CMS

iii) Sem custos adicionais

3.1.11. Obrigações gerais da CONTRATADA:

a) Deverá cumprir todas as obrigações constantes neste Estudo Técnico Preliminar

b) Assumirá:

i) Seus riscos

ii) As despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto

c) Deverá ainda:

i) Dirimir quaisquer dúvidas sobre a execução do objeto

ii) Prestar esclarecimentos durante toda a vigência

iii) Assegurar e facilitar o acompanhamento e fiscalização

iv) Observar e cumprir toda a legislação pátria vigente

v) Preservar o CONTRATANTE de demandas de responsabilidade da CONTRATADA

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

3.1.12. Informações bancárias:

a) A CONTRATADA deverá informar para a tesouraria do SAAE:

- i) Dados bancários para futuros pagamentos
- ii) Por meio do e-mail: saaetesouraria@hotmail.com

3.1.13. Responsabilidade pela qualidade:

a) A CONTRATADA deverá se responsabilizar integralmente pela qualidade do produto

3.1.14. Vedação à subcontratação:

a) Não será admitida subcontratação do objeto contratual

3.1.15. Direito de rejeição:

a) O SAAE Formiga reserva-se o direito de:

- i) Não receber produtos em desacordo com o edital
- ii) Cancelar o contrato
- iii) Aplicar as sanções previstas

b) A CONTRATADA será obrigada a:

- i) Substituir/refazer produtos/serviços irregulares
- ii) No prazo de até 48 horas
- iii) Às suas expensas

3.1.16. Prazo de execução:

a) Prazo total: 20 dias

b) Poderá ser prorrogado:

- i) Mediante anuência de ambas as partes
- ii) Com comunicação e justificativa prévia

3.1.17. Sustentabilidade:

a) A CONTRATADA deverá seguir:

- i) Todos os itens de sustentabilidade pertinentes
- ii) Conforme especificado no item 4.5 deste documento

3.2. DAS GARANTIAS DA CONTRATAÇÃO

3.2.1. Garantia Técnica do Produto:

a) Funcionalidade:

- i) Todos os módulos e funcionalidades deverão operar integralmente
- ii) Sem erros críticos ou falhas de sistema

b) Conformidade Legal:

i) O portal atenderá integralmente às legislações:

1. LGPD

2. LAI

3. Lei de Acessibilidade

ii) Com certificação de conformidade quando aplicável

3.2.2. Garantia de Suporte Pós-Implantação:

a) Correção de Falhas:

- i) A CONTRATADA se obriga a corrigir
- ii) Sem custo adicional
- iii) Quaisquer falhas identificadas

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

3.2.3. Garantia de Continuidade:

a) Migração Assistida:

i) Caso o SAAE opte por não renovar o contrato

ii) A CONTRATADA garantirá:

1. Disponibilização de todos os ativos digitais:

a) Bancos de dados

b) Configurações

2. Suporte técnico remoto por 30 dias após o término, cooperando com a migração de um novo site.

3.2.4. Garantias de Segurança:

a) Proteção de Dados:

i) Implementação de medidas compatíveis com a LGPD

ii) Incluindo:

1. Criptografia SSL em todas as páginas

2. Mecanismos de backup diário (retenção por 30 dias)

3. Sistema de logs para rastreabilidade de acessos

3.2.5. Garantias de Desempenho:

a) Disponibilidade:

i) Uptime mínimo de 99,5%

ii) Exceto em manutenções agendadas com aviso prévio

b) Capacidade:

i) Suporte a até 1.500 acessos simultâneos

ii) Sem degradação de performance

3.2.6. Penalidades por Descumprimento:

a) O SAAE Formiga poderá aplicar:

i) Multas por atraso ou não conformidade

ii) Rescisão contratual em caso de descumprimento grave

iii) Substituição do fornecedor em casos repetidos

b) Parágrafo Único:

i) Todas as garantias terão validade de 12 meses

ii) Contados da homologação do sistema

iii) Renováveis automaticamente em caso de prorrogação

3.3. Das obrigações da contratante:

3.3.1. Emissão de documentos:

a) Emitir Autorização de Fornecimento

3.3.2. Atestação de serviços:

a) Atestar a execução/entrega dos serviços contratados

b) Após rigorosa conferência

c) Comprovação da entrega total e correta

3.3.3. Pagamentos:

a) Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA

b) Nas condições estabelecidas

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

3.3.4. Controle de qualidade:

a) Rejeitar produtos:

- i) De má qualidade
- ii) Em desconformidade com as especificações

3.3.5. Notificações:

a) Notificar à CONTRATADA sobre:

- i) Irregularidades encontradas
- ii) Possível aplicação de multa
- b) Fixando prazo para defesa

3.4. Das infrações administrativas e sanções:

a) Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo(a) pregoeiro(a) durante o certame;
- Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:
 - *Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - *Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - *Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
 - *Deixar de apresentar amostra;
 - *Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.
- Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

b) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

c) Fraudar a licitação;

d) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

e) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

f) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846, de 2013;

g) Com fulcro na Lei 14.133, de 2021, a Autarquia poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- Advertência;
- Multa;
- Impedimento de licitar e contratar

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- h) Na aplicação das sanções, serão considerados:
 - A natureza e a gravidade da infração cometida;
 - As peculiaridades do caso concreto;
 - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - Os danos que dela provierem para a Autarquia;
 - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- i) A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo estipulado pela Autarquia, a contar da comunicação oficial, podendo ser aplicada em qualquer das infrações administrativas previstas no Art. 155 da Lei 14.133/2021, podendo ser cumulativamente ou não com as demais sanções.
- j) As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- k) Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- l) A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas na alínea a) do Item 3.4, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.
- m) Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nas alíneas a), b), c), d), e) e f), do item 3.4, bem como pelas infrações administrativas previstas na alínea a) do item 3.4, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no Art. 156, §5º, da Lei 14.133/2021.
- n) A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Autarquia, descrita no subitem a) do item 3.4, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do Art. 45, §4º da IN SEGES/ME nº 73, de 2022.
- o) A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- p) Caberá recurso no prazo de 10 (dez) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação,

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 05 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

q) Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado do seu recebimento.

r) O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

s) A aplicação das sanções previstas neste Estudo Técnico Preliminar não exclui, em hipótese alguma, a obrigação da reparação integral dos danos causados.

3.5. Requisitos de sustentabilidade para esta contratação:

3.5.1. Eficiência Energética e Redução de Impacto Ambiental:

a) Otimização de recursos técnicos:

i) Ambiente de hospedagem deverá utilizar:

1. Servidores com eficiência energética
2. Datacenters com certificação ISO 50001 ou equivalente

ii) Implementação de CDN (Rede de Distribuição de Conteúdo)

1. Para reduzir consumo de energia no carregamento

b) Sustentabilidade no desenvolvimento:

i) Código-fonte otimizado para:

1. Minimizar uso de processamento
2. Reduzir necessidade de armazenamento

ii) Compressão de imagens e vídeos (lossless)

1. Para reduzir consumo de banda larga

3.5.2. Conformidade com Normas Ambientais:

a) Certificação do datacenter:

i) Provedor deve comprovar certificações:

1. ISO 14001 (Gestão Ambiental)
2. ISO 27001 (Segurança da Informação)

b) Compensação de carbono:

i) Priorizar fornecedores que adotem:

1. Programas de neutralização de emissões
2. Uso de energia renovável

3.5.3. Acessibilidade Digital como Sustentabilidade Social:

a) Inclusão plena:

i) Conformidade com:

1. WCAG 2.1 Nível AA
2. Lei Brasileira de Inclusão (13.146/2015)

ii) Ferramentas implementadas:

1. VLibras
2. Alto contraste
3. Para garantir acesso universal

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**(Art. 18, § 1º, Inciso IV da Lei 14.133/21)**

4.1. A descrição, bem como o respectivo quantitativo a ser contratado está descrito a seguir:

Item	Código	Descrição	Un	Quantidade
1	2000203562-1	Hospedagem, desenvolvimento, implantação de portal institucional personalizado e totalmente responsivo, incluindo sistema integrado de gerenciamento de conteúdos, ferramentas interativas de comunicação e serviços ao cidadão, acessibilidade plena e conformidade com a legislação brasileira vigente, infraestrutura de hospedagem segura com proteção avançada (WAF e Anti-DDoS), alta disponibilidade e backups diários, além do fornecimento e administração de 20 caixas de e-mail corporativas com capacidade mínima de 6GB cada, conforme especificado detalhadamente no Termo de Referência.	SV	12

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**(Art. 18, § 1º, Inciso V da Lei 14.133/21)**

5.1. Análise de Contratações Similares: Foram consultados sistemas de gestão de órgãos públicos e portais de transparência, identificando que a modernização de sites institucionais tem sido realizada por diversas entidades para garantir conformidade com acessibilidade, responsividade e eficiência na prestação de serviços digitais. Constatou-se que a atual plataforma do órgão está defasada tecnologicamente, com as seguintes deficiências críticas:

a) Layout desatualizado: Não acompanha as diretrizes de usabilidade e identidade visual adotadas por órgãos contemporâneos.

b) Falta de responsividade: O site não se adapta a dispositivos móveis, dificultando o acesso por celulares e tablets.

c) Baixa acessibilidade: Não atende aos requisitos do Decreto nº 10.177/2019 e às normas WCAG 2.1, excluindo usuários com deficiência.

d) Navegação inadequada: Os serviços e informações estão organizados de forma pouco intuitiva, gerando reclamações recorrentes de cidadãos.

5.1.1. Oportunidade Estratégica: A contratação de um novo desenvolvimento foi considerada urgente devido ao vencimento do contrato de hospedagem atual, que já foi aditivado o número máximo de vezes permitido pela Lei 8.666/93. Aproveitar esse momento para migrar para uma plataforma moderna evitará custos adicionais com a renovação de um serviço obsoleto.

5.1.2. Pesquisa de Soluções: Foram analisadas propostas de empresas especializadas em desenvolvimento web para o setor público, com foco em:

Tecnologias atualizadas (ex.: CMS flexível, design responsivo).

Conformidade com a Lei Brasileira de Inclusão (LBI) e eMAG.

Integração com sistemas governamentais (ex.: serviços online, transparência).

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

5.1.3. Viabilidade Técnica e Econômica: A modelagem do projeto considerou:

a) Custos reduzidos: Uso de licenças abertas (ex.: WordPress gov.br) e hospedagem em nuvem pública.

b) Prazos alinhados com a migração antes do encerramento do contrato vigente.

5.1.4. Solução Proposta: O novo site será desenvolvido com:

a) Acessibilidade garantida (leitor de tela, alto contraste, teclado navegável).

b) Organização clara de menus e ferramentas de busca eficientes.

c) Atualização tecnológica (SSL, SEO, integração com redes sociais e serviços digitais).

5.1.5. Formalização: A contratação seguirá as regras da Lei 14.133/2021, assegurando transparência e vantagem para a Administração.

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso VI da Lei 14.133/21)

6.1. Para estimar o valor total da contratação, foi realizada pesquisa de preços baseada no art. 23 da Lei nº 14.133/21.

6.2. A quantidade estimada de cada item a ser adquirido foi informada pelo setor requisitante.

6.3. A estimativa do valor da contratação contendo os preços unitários é apresentada na tabela a seguir:

Item	Código	Descrição	UN	Qtde	Preço Unitário	Preço com desconto estimado
1	2000203562-1	Hospedagem, desenvolvimento, implantação de portal institucional personalizado e totalmente responsivo, incluindo sistema integrado de gerenciamento de conteúdos, ferramentas interativas de comunicação e serviços ao cidadão, acessibilidade plena e conformidade com a legislação brasileira vigente, infraestrutura de hospedagem segura com proteção avançada (WAF e Anti-DDoS), alta disponibilidade e backups diários, além do fornecimento e administração de 20 caixas de e-mail corporativas com capacidade mínima de 6GB cada, conforme especificado detalhadamente no Termo de Referência.	Un	1	R\$1040,00	R\$12480,00

* Valor referente ao preço médio para o mês de Fevereiro/2025 ao consumidor do município de Formiga, divulgado pela Agência Nacional do Petróleo – ANP, conforme planilha anexa.

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

7. ANÁLISE DE RISCOS

(Art. 55, § 3º da Lei 14.133/21)

7.1. Os possíveis riscos estão descritos no Anexo “Mapa de Riscos”.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

(Art. 18, § 1º, Inciso VII da Lei 14.133/21)

8.1. Resultados esperados:

Conformidade legal: Adequação à LGPD, LAI e Lei de Acessibilidade.

Eficiência operacional: Redução de 30% no tempo de publicação de conteúdos (CMS intuitivo).

Sustentabilidade: Hospedagem em datacenter com certificação ISO 14001.

Transparência: Módulo e-SIC integrado para cumprimento da LAI.

8.2. Benefícios:

Ao cidadão: Acesso facilitado a serviços digitais (ex.: emissão de 2ª via de contas).

À Administração: Redução de custos com manutenção corretiva e maior segurança jurídica.

10. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso VIII da Lei 14.133/21)

10.1. Pagamento mensal, por se tratar de serviço de hospedagem e manutenção.

Viabilidade financeira comprovada na dotação orçamentária (Código 04.122.0001.6003.3.3.90.40).

11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

(Art. 18, § 1º, Inciso IX da Lei 14.133/21)

11.1. Objetivo Central:

A contratação do novo portal institucional visa modernizar a comunicação digital do SAAE Formiga, garantindo conformidade legal, eficiência operacional e melhoria significativa no atendimento ao cidadão.

11.2. Resultados Esperados:

Conformidade Legal: 100% de adequação à LGPD, LAI e Lei de Acessibilidade.

Acessibilidade: Implementação de VLibras, alto contraste e navegação por teclado.

Impacto Institucional: Credibilidade: Fortalecimento da imagem do SAAE como órgão moderno e transparente;

12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

(Art. 18, § 1º, Inciso X da Lei 14.133/21)

12.1. Não se vislumbram necessidades de adequações aos ambientes para a contratação a que se refere este Estudo Técnico Preliminar.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

(Art. 18, § 1º, Inciso XI da Lei 14.133/21)

13.1. Não haverá a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS

(Art. 18, § 1º, Inciso XII da Lei 14.133/21)

14.1. Impactos Positivos da Modernização Digital

A contratação do novo portal institucional do SAAE Formiga gerará impactos ambientais significativamente positivos, alinhados aos objetivos descritos.

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

14.1.1. Sustentabilidade Digital

a) Otimização de recursos:

i) Código-fonte eficiente para reduzir processamento;

II) Compressão de imagens (lossless) para diminuir tráfego de dados (-20% no uso de banda larga).

15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso XIII da Lei 14.133/21)

15.1. Declaro ser favorável ao prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade, em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da área requisitante.

Formiga(MG), 21 de Março de 2025.

Fabiano Gonçalves da Rocha