

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

(Art. 18, § 1º, Inciso I da Lei 14.133/21)

1.1. Através da análise do Documento de Formalização de Demanda e consulta à área requisitante, foram identificadas as seguintes necessidades:

1.1.1. Condições adequadas de higiene e limpeza dos ambientes internos e externos da Autarquia, incluindo áreas administrativas, sanitárias, áreas comuns e espaços de apoio, prevenindo a proliferação de sujeira, microrganismos e vetores.

1.1.2. Manutenção da saúde e do bem-estar dos servidores e usuários, por meio de práticas rotineiras de assepsia pessoal e coletiva, reduzindo riscos de contaminação, doenças ocupacionais e afastamentos.

1.1.3. Atendimento às normas sanitárias e de segurança do trabalho, especialmente aquelas relacionadas à limpeza de ambientes, ao manejo de resíduos e às boas práticas de higiene, em conformidade com exigências legais e orientações dos órgãos de controle.

1.1.4. Adequada gestão e descarte de resíduos, garantindo organização, limpeza e controle ambiental, com acondicionamento apropriado do lixo gerado nas atividades diárias.

1.1.5. Conservação do patrimônio público, preservando pisos, revestimentos, instalações sanitárias e demais superfícies, prolongando sua vida útil e reduzindo custos com manutenções corretivas.

1.1.6. Higiene e segurança na manipulação e no acondicionamento de alimentos na cantina, assegurando a proteção dos alimentos contra contaminações externas e contribuindo para a qualidade sanitária das refeições oferecidas aos servidores.

1.1.7. Continuidade e eficiência das rotinas operacionais, evitando interrupções nas atividades administrativas e de apoio por falta de insumos essenciais à limpeza e à organização dos ambientes de trabalho.

1.2. Cabe ressaltar que os **bens** listados nesse ETP são considerados “comuns”, pois se enquadram na classificação nos termos do item XIII, do art. 6º, da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021, “**bens** e serviços **comuns**: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;”.

1.3. Justificativa das necessidades: A justificativa das necessidades atendidas fundamenta-se nos seguintes aspectos:

1.3.1. A rotina diária de trabalho demanda ambientes limpos e higienizados, uma vez que o acúmulo de sujeira e resíduos compromete as condições de uso dos espaços, favorece a proliferação de microrganismos e impacta negativamente a saúde ocupacional.

1.3.2. A prevenção de riscos sanitários depende da adoção contínua de práticas adequadas de limpeza, desinfecção e higiene pessoal, essenciais para reduzir a ocorrência de contaminações, doenças e afastamentos de servidores.

1.3.3. O funcionamento regular das instalações administrativas, sanitárias e áreas de apoio exige insumos apropriados para limpeza e conservação, garantindo que os espaços permaneçam adequados ao uso cotidiano e em conformidade com padrões mínimos de higiene.

1.3.4. A gestão adequada de resíduos é indispensável para manter a organização dos ambientes, evitar odores, pragas e contaminações, bem como assegurar a correta segregação e acondicionamento dos resíduos gerados.

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

1.3.5. A adoção de hábitos de higiene na manipulação e no acondicionamento de alimentos requer materiais específicos que reduzam riscos de contaminação cruzada, preservando a qualidade sanitária dos alimentos e a segurança dos usuários da cantina.

1.3.6. A conservação de pisos, revestimentos, mobiliários e instalações depende de procedimentos regulares de limpeza, o que contribui para a durabilidade das estruturas e para a redução de desgastes prematuros.

1.3.7. A disponibilidade contínua desses insumos é necessária para assegurar a execução ininterrupta das atividades de limpeza e apoio, evitando improvisações, uso inadequado de materiais ou a suspensão de rotinas essenciais.

1.4. Justificativa à luz do interesse público: À luz do interesse público, as necessidades atendidas justificam-se pelos seguintes fundamentos:

1.4.1. A garantia de ambientes de trabalho limpos, seguros e salubres é condição essencial para a adequada prestação dos serviços públicos, uma vez que impacta diretamente a saúde, a produtividade e a permanência dos servidores em suas atividades.

1.4.2. A adoção contínua de práticas de higiene e limpeza contribui para a prevenção de riscos sanitários e epidemiológicos, protegendo não apenas os servidores, mas também os usuários e visitantes que circulam nas dependências da Autarquia.

1.4.3. O atendimento às normas sanitárias, de saúde ocupacional e de segurança do trabalho reflete o dever da Administração Pública de agir de forma preventiva, evitando irregularidades, autuações e responsabilizações decorrentes da inobservância de exigências legais.

1.4.4. A correta gestão e destinação de resíduos atende aos princípios da sustentabilidade e da responsabilidade ambiental, reduzindo impactos negativos ao meio ambiente e promovendo condições adequadas de limpeza e organização dos espaços públicos.

1.4.5. A preservação da qualidade sanitária dos alimentos disponibilizados aos servidores atende ao interesse público ao assegurar condições mínimas de saúde e segurança alimentar, prevenindo contaminações e possíveis agravos à saúde coletiva.

1.4.6. A conservação do patrimônio público, por meio de rotinas adequadas de limpeza e manutenção, evita deterioração precoce de instalações e equipamentos, contribuindo para o uso racional dos recursos públicos.

1.4.7. A disponibilização contínua desses insumos assegura a regularidade e eficiência das atividades administrativas e de apoio, evitando interrupções na prestação dos serviços essenciais sob responsabilidade do SAAE Formiga.

2. LEVANTAMENTO DE MERCADO

(Art. 18, § 1º, Inciso V da Lei 14.133/21)

2.1. O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as soluções disponíveis para atender às necessidades relacionadas à manutenção da higiene, limpeza, organização dos ambientes institucionais e ao acondicionamento seguro de alimentos utilizados na cantina do SAAE Formiga. Para tanto, foram consideradas as seguintes etapas e fontes de informação:

2.1.1. Pesquisa junto a fornecedores e distribuidores do ramo de higiene, limpeza e descartáveis, abrangendo empresas de atuação local, regional e nacional, com

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

experiência no fornecimento para órgãos públicos e instituições, a fim de verificar a ampla disponibilidade dos produtos no mercado.

2.1.2. Análise de contratações similares realizadas por outros órgãos e entidades públicas, especialmente autarquias e prefeituras, observando-se os modelos adotados, a natureza dos objetos contratados e a recorrência da aquisição desses insumos, o que demonstra tratar-se de demanda comum e consolidada na Administração Pública.

2.1.3. Verificação de catálogos comerciais, listas de produtos e descrições técnicas, com o intuito de confirmar a padronização dos materiais, a compatibilidade com uso institucional e, no caso do acondicionamento de alimentos, a existência de produtos apropriados para contato com alimentos, amplamente ofertados no mercado.

2.1.4. Avaliação das alternativas de atendimento da demanda, considerando tanto a aquisição direta dos materiais quanto outras possibilidades, como a terceirização integral de serviços de limpeza com fornecimento de insumos ou a utilização de soluções diferenciadas de embalagens alimentícias.

2.2. A partir desse levantamento, constatou-se que:

2.2.1. O mercado apresenta ampla oferta e elevada concorrência para materiais de limpeza, higiene, descartáveis e sacos plásticos, com diversidade de fabricantes, marcas, especificações e preços, o que viabiliza plenamente a competição e a obtenção de propostas vantajosas.

2.2.2. Os produtos necessários são padronizados, de uso contínuo e recorrente, não demandando soluções tecnológicas específicas ou customizadas, o que afasta a necessidade de contratações complexas ou especializadas.

2.2.3. A alternativa de terceirização integral dos serviços de limpeza, embora existente, mostra-se menos adequada à realidade do SAAE Formiga, por implicar custos adicionais relacionados à mão de obra e menor controle sobre os materiais utilizados, sem apresentar vantagens proporcionais para a demanda em questão.

2.2.4. Quanto ao acondicionamento de alimentos, verificou-se que os sacos plásticos próprios para uso alimentar são soluções amplamente utilizadas e aceitas, atendendo de forma adequada às exigências sanitárias e operacionais da cantina, sem a necessidade de adoção de embalagens especiais de maior custo.

2.3. Diante desse cenário, conclui-se que a aquisição direta dos materiais de limpeza e dos sacos plásticos para acondicionamento de alimentos representa a solução mais adequada para atender à demanda, por ser amplamente disponível no mercado, economicamente viável, tecnicamente suficiente e compatível com as rotinas operacionais da Autarquia, assegurando regularidade no abastecimento, controle de qualidade e continuidade das atividades institucionais.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

(Art. 18, § 1º, Inciso VII da Lei 14.133/21)

3.1. A solução proposta consiste na aquisição direta e periódica dos insumos necessários à execução das rotinas de limpeza, higiene, organização dos ambientes institucionais e ao acondicionamento adequado de alimentos utilizados na cantina do SAAE Formiga, de modo a garantir a continuidade das atividades administrativas e de apoio da Autarquia.

3.2. A contratação abrange o fornecimento de materiais de uso comum, padronizados e amplamente disponíveis no mercado, destinados ao atendimento das demandas

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

diárias de limpeza e higienização das instalações, ao manejo e descarte de resíduos, à higiene pessoal nos ambientes de trabalho e à adoção de boas práticas sanitárias na cantina. Trata-se de insumos essenciais para a manutenção das condições adequadas de funcionamento das unidades e para a preservação da saúde dos servidores e usuários.

3.3. O fornecimento deverá ocorrer conforme as especificações técnicas definidas no instrumento convocatório, assegurando a qualidade, a segurança e a compatibilidade dos produtos com o uso institucional e, quando aplicável, com o contato indireto com alimentos. A solução prevê a entrega dos materiais em condições apropriadas de transporte e armazenamento, observando-se prazos e quantidades compatíveis com o consumo estimado.

3.4. A gestão da contratação permitirá ao SAAE Formiga manter controle direto sobre o consumo, o estoque e a qualidade dos materiais, possibilitando reposições programadas e evitando desabastecimentos que possam comprometer as rotinas de limpeza e o funcionamento da cantina. Além disso, a aquisição direta proporciona flexibilidade operacional e racionalização de custos, ao dispensar a contratação de serviços terceirizados que não se mostram necessários para atender à demanda identificada.

3.5. Dessa forma, a solução como um todo atende de maneira eficiente, segura e economicamente adequada às necessidades institucionais, assegurando a manutenção das condições sanitárias, organizacionais e operacionais indispensáveis ao regular desempenho das atividades do SAAE Formiga.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

(Art. 18, § 1º, Inciso II da Lei 14.133/21)

4.1. Embora o SAAE Formiga ainda não disponha de Plano de Contratações Anual formalmente instituído, a presente aquisição encontra-se prevista no planejamento anual de demandas das áreas administrativas e de apoio, contando com dotação orçamentária específica para sua execução no exercício vigente. Trata-se de demanda recorrente e contínua, diretamente relacionada à manutenção das condições adequadas de higiene, limpeza, organização dos ambientes institucionais e ao funcionamento regular da cantina da Autarquia.

4.2. A necessidade decorre tanto das rotinas diárias de limpeza, higienização e organização das instalações administrativas, sanitárias e áreas comuns, quanto da adequada gestão de resíduos e do acondicionamento seguro de alimentos, indispensáveis ao atendimento das normas sanitárias e às boas práticas de higiene.

4.3. As demandas associadas a esses insumos possuem caráter permanente e dinâmico, variando conforme o fluxo de servidores, usuários, visitantes e o uso contínuo dos espaços, bem como em função de fatores como intensificação de atividades internas, condições sanitárias e necessidades operacionais da cantina. Tais características inviabilizam a previsão exata das quantidades no momento de eventual elaboração do PCA.

4.4. Dessa forma, a contratação mostra-se indispensável para assegurar a continuidade e a eficiência das atividades administrativas e de apoio, garantindo que o SAAE Formiga disponha, de forma contínua, dos materiais necessários à manutenção das condições sanitárias, organizacionais e operacionais adequadas.

Assim, a inclusão posterior e a execução independente do Plano de Contratações Anual justificam-se plenamente pela natureza contínua da demanda, pela

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

essencialidade dos insumos para o funcionamento da Autarquia e pela necessidade de preservar a regularidade, a segurança e a qualidade dos serviços prestados no âmbito do SAAE Formiga.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso III da Lei 14.133/21)

5.1. Requisitos técnicos e de qualidade

- a) Os materiais fornecidos deverão ser novos, de primeira linha, não reconicionados, e adequados ao uso institucional.
- b) Os produtos de limpeza deverão ser próprios para uso profissional ou institucional, com desempenho compatível com rotinas frequentes de higienização.
- c) Os produtos destinados ao acondicionamento de alimentos deverão ser fabricados com material atóxico, apropriados para contato com alimentos, isentos de odores e substâncias que possam comprometer a qualidade sanitária.
- d) Os materiais deverão atender às normas técnicas e sanitárias vigentes, quando aplicáveis, inclusive aquelas expedidas pela ANVISA ou por outros órgãos reguladores competentes.
- e) Os produtos deverão apresentar embalagens íntegras, lacradas e identificadas, contendo informações mínimas como composição, fabricante, lote, data de fabricação e validade, quando aplicável.

5.2. Requisitos de conformidade sanitária e legal

- a) Os produtos sujeitos a controle sanitário deverão possuir registro, notificação ou isenção de registro junto à ANVISA, conforme o caso.
- b) Deverá ser assegurada a compatibilidade dos produtos com as normas de higiene e segurança alimentar, no que se refere ao uso na cantina.
- c) Os produtos não poderão conter substâncias proibidas ou restritas pela legislação sanitária vigente.

5.3. Requisitos de fornecimento e logística

- a) O fornecimento deverá ocorrer de forma integral ou parcelada, conforme definido no instrumento convocatório, atendendo às quantidades e prazos estabelecidos.
- b) A entrega deverá ser realizada em local indicado pelo SAAE Formiga, em dias e horários previamente definidos.
- c) Os produtos deverão ser entregues em condições adequadas de transporte, manuseio e armazenamento, preservando suas características e integridade.
- d) O fornecedor deverá garantir a regularidade no abastecimento, evitando descontinuidade que possa comprometer as rotinas de limpeza e funcionamento da cantina.

5.4. Requisitos de garantia, substituição e validade

- a) Os produtos deverão possuir prazo de validade compatível com o consumo estimado, não sendo aceitos materiais com validade expirada ou próxima do vencimento.
- b) Em caso de não conformidade, defeito, avaria ou desacordo com as especificações, o fornecedor deverá proceder à substituição sem ônus para a Administração, dentro de prazo previamente estipulado.

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

- c) Os materiais deverão manter suas características físicas e funcionais durante o período de utilização.
- 5.5. Requisitos ambientais e de sustentabilidade
- a) Sempre que aplicável, os produtos deverão observar boas práticas ambientais, como redução de impacto ambiental, possibilidade de reciclagem das embalagens e menor geração de resíduos.
- b) Deverá ser priorizado o fornecimento de produtos que não apresentem riscos ambientais excessivos quando utilizados e descartados corretamente.
- 5.6. Requisitos de aceitação e fiscalização
- a) Os materiais entregues estarão sujeitos à verificação e aceitação pelo setor responsável do SAAE Formiga.
- b) O não atendimento aos requisitos estabelecidos poderá ensejar recusa do recebimento, aplicação de penalidades e demais medidas previstas contratualmente.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

(Art. 18, § 1º, Inciso IV da Lei 14.133/21)

6.1. A descrição, bem como o respectivo quantitativo a ser contratado está descrito a seguir:

Item	Descrição	UN	Qtde
1	Álcool 46% – frasco 1 litro. Álcool etílico hidratado a 46% INPM, destinado à limpeza e higienização de superfícies em geral. Produto límpido, incolor, com odor característico, próprio para uso doméstico e institucional, com boa capacidade de remoção de sujeiras leves. Embalado em frasco plástico resistente com 1 litro, devidamente lacrado. A embalagem deve estar em perfeitas condições, com identificação do fabricante, composição, lote, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	LT	200
2	Bobina de saco plástico, tamanho 30x40 cm, sem que a costura se solte.	KG	50
3	Desinfetante de uso geral – frasco 1 litro. Desinfetante líquido de uso geral, pronto para uso, com ação bactericida e desodorizante, destinado à limpeza e higienização de superfícies laváveis. Embalado em frasco plástico rígido com 1 litro, devidamente lacrado. Deve apresentar boa estabilidade, fragrância agradável e não conter componentes agressivos a pisos, superfícies ou equipamentos. Embalagem original de fábrica, com identificação do fabricante, composição, instruções de uso, precauções, lote, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	FR	120
4	Escova para limpeza sanitária: tipo vassourinha, base de propileno. Base com diâmetro mínimo de 7 cm, com cerdas em nylon sintético, com alça, cabo em polipropileno, medindo no mínimo 28 cm, mínimo de 15 cerdas por tufo, com suporte e rosca na cúpula.	UN	10
5	Limpa piso – limpa cerâmicas (limpeza pesada). Detergente líquido desincrustante ácido, indicado para limpeza pesada de pisos cerâmicos, porcelanatos, lajotas, azulejos e áreas externas, com ação eficaz na remoção de sujeiras encardidas, manchas e incrustações causadas por resíduos de cimento, ferrugem leve e sujeira acumulada. Deve possuir alto poder de limpeza, não conter cloro nem soda	FR	100

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660
www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

	cáustica, e ser seguro para uso em pisos cerâmicos esmaltados e rejuntas, quando utilizado conforme instruções do fabricante.		
6	Inseticida multi-insetos – spray 300 ml. Inseticida aerossol de uso doméstico e institucional, do tipo multi-insetos, indicado para o controle de mosquitos (inclusive mosquito transmissor da dengue), moscas, baratas, formigas e aranhas. Produto à base de água, sem adição de CFC, com ação eficaz e rápida. Embalagem aerossol com volume mínimo de 300 ml, original de fábrica, lacrada e contendo identificação do fabricante, modo de uso, composição, precauções, lote, data de fabricação e validade.	FR	80
7	Papel higiênico: gofrado, picotado, folhas brancas de alta qualidade, 100% de celulose virgem, sem perfume. Forma de fornecimento: pacote contendo 04 (quatro) rolos de 60 (sessenta) metros cada.	PT	400
8	Papel toalha em rolo, 2 dobras, confeccionado em 100% celulose virgem, cor branca, não reciclado, com alta capacidade de absorção, maciez e resistência à umidade, tipo gofrado (microtexturizado) para maior eficiência na secagem. O papel deve não soltar fiapos nem deixar resíduos sobre superfícies delicadas, sendo adequado para uso em laboratório e em limpeza de cubetas e equipamentos de leitura óptica. Acondicionado em pacotes contendo 2 rolos com no mínimo 60 toalhas de 19 x 22 cm cada ou dimensões superiores. Padrão mínimo de qualidade equivalente ou superior ao papel Snob.	PT	500
9	Sabão em pó – caixa 1 kg. Detergente em pó para uso geral na limpeza de roupas, embalado em caixa com 1 kg. Produto com ação de limpeza e remoção de sujeiras comuns, adequado para uso em lavanderia. Deve apresentar boa solubilidade em água, formação de espuma adequada e não conter agentes prejudiciais às fibras têxteis. Embalagem original de fábrica, lacrada, com identificação do fabricante, data de fabricação, validade, composição e lote. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	CX	60
10	Sabonete líquido – galão 5 litros. Sabonete líquido para higienização das mãos, pronto para uso (não requer diluição), com fragrância de erva-doce. Produto de textura suave, dermatologicamente adequado para uso frequente, com pH entre 5,5 e 6,0 (pH 100%), compatível com a pele. Deve apresentar boa capacidade de limpeza sem ressecar as mãos, formação de espuma adequada e estabilidade físico-química. Fornecido em galão plástico resistente com 5 litros, lacrado, com identificação do fabricante, composição, lote, data de fabricação, validade e instruções de uso. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	GL	20
11	Saco (pano para limpeza): duplo, lavado e alvejado, forte, grosso, com alta absorção, 100% algodão, medidas: mínimo de 42 cm x 65 cm.	UN	400
12	Saco plástico para lixo, 0,08 mm de espessura, capacidade de 20 litros, embalagem com 100 (cem) unidades, cor preta, conforme NBR 9191 – ABNT.	PT	20
13	Saco plástico para lixo, 0,08 mm de espessura, capacidade de 40 litros, embalagem com 100 (cem) unidades, cor preta, conforme NBR 9191 – ABNT.	PT	20
14	Touca descartável na cor branca, produzida em 100% polipropileno (TNT), com elástico em sua extremidade para fixação na cabeça. São impermeáveis. Embalagem com 100 (cem) unidades.	PT	05

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

15	Vassoura de pelo sintético, resistente, base medindo no mínimo 30 cm. Cabo de madeira com rosca para fixação na base e revestimento em polipropileno, medindo no mínimo 120 cm.	UN	10
16	Vassoura piaçava: 100% piaçava, 04 carreiras de no mínimo 30 cm, cabo de no mínimo 120 cm em madeira crua, tratada e polida, alta resistência, qualidade, acabamento, leveza. Resistente a intempéries; fixação do cabo na base. Com cerdas de no mínimo 10 cm.	UN	30

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso VI da Lei 14.133/21)

7.1. A estimativa do valor da contratação contendo os preços unitários, baseada em breve pesquisa na Internet, está apresentada na tabela a seguir:

Item	Descrição	UN	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	Álcool 46% – frasco 1 litro. Álcool etílico hidratado a 46% INPM, destinado à limpeza e higienização de superfícies em geral. Produto límpido, incolor, com odor característico, próprio para uso doméstico e institucional, com boa capacidade de remoção de sujeiras leves. Embalado em frasco plástico resistente com 1 litro, devidamente lacrado. A embalagem deve estar em perfeitas condições, com identificação do fabricante, composição, lote, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	LT	200	R\$6,18	R\$1.236,00
2	Bobina de saco plástico, tamanho 30x40 cm, sem que a costura se solte.	KG	50	R\$18,85	R\$942,50
3	Desinfetante de uso geral – frasco 1 litro. Desinfetante líquido de uso geral, pronto para uso, com ação bactericida e desodorizante, destinado à limpeza e higienização de superfícies laváveis. Embalado em frasco plástico rígido com 1 litro, devidamente lacrado. Deve apresentar boa estabilidade, fragrância agradável e não conter componentes agressivos a pisos, superfícies ou equipamentos. Embalagem original de fábrica, com identificação do fabricante, composição, instruções de uso, precauções, lote, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	FR	120	R\$11,00	R\$1.320,00

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660
www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

4	Escova para limpeza sanitária: tipo vassourinha, base de propileno. Base com diâmetro mínimo de 7 cm, com cerdas em nylon sintético, com alça, cabo em polipropileno, medindo no mínimo 28 cm, mínimo de 15 cerdas por tufo, com suporte e rosca na cúpula.	UN	10	R\$9,85	R\$98,50
5	Limpa piso – limpa cerâmicas (limpeza pesada). Detergente líquido desincrustante ácido, indicado para limpeza pesada de pisos cerâmicos, porcelanatos, lajotas, azulejos e áreas externas, com ação eficaz na remoção de sujeiras encardidas, manchas e incrustações causadas por resíduos de cimento, ferrugem leve e sujeira acumulada. Deve possuir alto poder de limpeza, não conter cloro nem soda cáustica, e ser seguro para uso em pisos cerâmicos esmaltados e rejuntas, quando utilizado conforme instruções do fabricante.	FR	100	R\$12,99	R\$1.299,00
6	Inseticida multi-insetos – spray 300 ml. Inseticida aerossol de uso doméstico e institucional, do tipo multi-insetos, indicado para o controle de mosquitos (inclusive mosquito transmissor da dengue), moscas, baratas, formigas e aranhas. Produto à base de água, sem adição de CFC, com ação eficaz e rápida. Embalagem aerossol com volume mínimo de 300 ml, original de fábrica, lacrada e contendo identificação do fabricante, modo de uso, composição, precauções, lote, data de fabricação e validade.	FR	80	R\$11,99	R\$959,20
7	Papel higiênico: gofrado, picotado, folhas brancas de alta qualidade, 100% de celulose virgem, sem perfume. Forma de fornecimento: pacote contendo 04 (quatro) rolos de 60 (sessenta) metros cada.	PT	400	R\$7,99	R\$3.196,00
8	Papel toalha em rolo, 2 dobras, confeccionado em 100% celulose virgem, cor branca, não reciclado, com alta capacidade de absorção, maciez e resistência à umidade, tipo gofrado (microtexturizado) para maior eficiência na secagem. O papel deve	PT	500	R\$7,90	R\$3.950,00

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

	não soltar fiapos nem deixar resíduos sobre superfícies delicadas, sendo adequado para uso em laboratório e em limpeza de cubetas e equipamentos de leitura óptica. Acondicionado em pacotes contendo 2 rolos com no mínimo 60 toalhas de 19 x 22 cm cada ou dimensões superiores. Padrão mínimo de qualidade equivalente ou superior ao papel Snob.				
9	Sabão em pó – caixa 1 kg. Detergente em pó para uso geral na limpeza de roupas, embalado em caixa com 1 kg. Produto com ação de limpeza e remoção de sujeiras comuns, adequado para uso em lavanderia. Deve apresentar boa solubilidade em água, formação de espuma adequada e não conter agentes prejudiciais às fibras têxteis. Embalagem original de fábrica, lacrada, com identificação do fabricante, data de fabricação, validade, composição e lote. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	CX	60	R\$13,00	R\$780,00
10	Sabonete líquido – galão 5 litros. Sabonete líquido para higienização das mãos, pronto para uso (não requer diluição), com fragrância de erva-doce. Produto de textura suave, dermatologicamente adequado para uso frequente, com pH entre 5,5 e 6,0 (pH 100%), compatível com a pele. Deve apresentar boa capacidade de limpeza sem ressecar as mãos, formação de espuma adequada e estabilidade físico-química. Fornecido em galão plástico resistente com 5 litros, lacrado, com identificação do fabricante, composição, lote, data de fabricação, validade e instruções de uso. Validade mínima de 12 meses na data da entrega.	GL	20	R\$16,80	R\$336,00
11	Saco (pano para limpeza): duplo, lavado e alvejado, forte, grosso, com alta absorção, 100% algodão, medidas: mínimo de 42 cm x 65 cm.	UN	400	R\$11,43	R\$4.572,00
12	Saco plástico para lixo, 0,08 mm de espessura, capacidade de 20 litros,	PT	20	R\$12,26	R\$245,20

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
 CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

	embalagem com 100 (cem) unidades, cor preta, conforme NBR 9191 – ABNT.				
13	Saco plástico para lixo, 0,08 mm de espessura, capacidade de 40 litros, embalagem com 100 (cem) unidades, cor preta, conforme NBR 9191 – ABNT.	PT	20	R\$19,00	R\$380,00
14	Touca descartável na cor branca, produzida em 100% polipropileno (TNT), com elástico em sua extremidade para fixação na cabeça. São impermeáveis. Embalagem com 100 (cem) unidades.	PT	05	R\$9,20	R\$46,00
15	Vassoura de pelo sintético, resistente, base medindo no mínimo 30 cm. Cabo de madeira com rosca para fixação na base e revestimento em polipropileno, medindo no mínimo 120 cm.	UN	10	R\$19,50	R\$195,00
16	Vassoura piaçava: 100% piaçava, 04 carreiras de no mínimo 30 cm, cabo de no mínimo 120 cm em madeira crua, tratada e polida, alta resistência, qualidade, acabamento, leveza. Resistente a intempéries; fixação do cabo na base. Com cerdas de no mínimo 10 cm.	UN	30	R\$25,99	R\$779,70
TOTAL DO VALOR ESTIMADO PARA ESTA CONTRATAÇÃO					R\$20.335,10

8. ANÁLISE DOS RISCOS

(Art. 55, § 3º da Lei 14.133/21)

8.1. Considerando a necessidade de gestão eficiente e preventiva das incertezas relacionadas à execução contratual, todos os riscos possíveis foram devidamente identificados, analisados e classificados quanto à probabilidade de ocorrência e ao impacto potencial. Para cada risco mapeado, foram designados responsáveis específicos, conforme a competência setorial, garantindo clareza na atribuição de funções e na execução das medidas necessárias.

8.2. Além disso, foram estabelecidas ações preventivas destinadas a reduzir a probabilidade de ocorrência dos riscos, bem como mitigar seus efeitos caso venham a se concretizar. Para os riscos classificados como críticos, elaborou-se plano de tratamento detalhado, contemplando estratégias de resposta, mecanismos de controle e rotinas de verificação contínua.

8.3. As informações completas sobre a identificação dos riscos, sua análise, classificação, responsáveis, ações preventivas e plano de tratamento encontram-se consolidadas no Mapa de Gestão de Riscos, constante do Anexo 1 deste Estudo Técnico Preliminar, documento que servirá de referência permanente para o acompanhamento, monitoramento e revisão ao longo de todo o ciclo da contratação.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

(Art. 18, § 1º, Inciso VIII da Lei 14.133/21)

9.1. A adoção do critério de adjudicação por item na contratação destinada à aquisição de materiais de limpeza e sacos plásticos para acondicionamento de alimentos para a cantina do SAAE Formiga mostra-se técnica e operacionalmente adequada às características do objeto.

9.2. Os itens a serem adquiridos possuem natureza distinta, especificações próprias e funcionalidades independentes, não havendo relação de interdependência técnica ou operacional que justifique sua aquisição de forma conjunta ou por lote. Cada item atende a uma necessidade específica das rotinas de limpeza, higiene, organização dos ambientes e acondicionamento de alimentos, podendo ser fornecido isoladamente sem prejuízo à execução das atividades.

9.3. Além disso, o mercado fornecedor desses materiais é amplo e diversificado, sendo comum que empresas atuem de forma especializada em determinados produtos, mas não necessariamente em todos os itens da contratação. A adjudicação por item amplia a competitividade, possibilitando a participação de um maior número de fornecedores e favorecendo a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.

9.4. A contratação por item também reduz o risco de fracasso do certame, uma vez que a eventual ausência de propostas para determinado item não compromete a aquisição dos demais, assegurando maior eficiência no atendimento das demandas institucionais.

9.5. Do ponto de vista da gestão contratual, a adjudicação por item facilita o controle de preços, a fiscalização do fornecimento e a avaliação da conformidade dos produtos, permitindo à Administração maior precisão no acompanhamento da execução e na aplicação de eventuais medidas corretivas.

9.6. Dessa forma, a adoção da adjudicação por item revela-se compatível com os princípios da economicidade, competitividade e eficiência, atendendo de maneira adequada às necessidades do SAAE Formiga na aquisição dos materiais indispensáveis ao funcionamento da cantina e à manutenção das condições sanitárias dos ambientes institucionais.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

(Art. 18, § 1º, Inciso IX da Lei 14.133/21)

10.1. Com a presente contratação, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

10.1.1. Manutenção contínua das condições adequadas de higiene e limpeza nos ambientes administrativos, sanitários e áreas comuns do SAAE Formiga, assegurando espaços organizados, salubres e apropriados ao uso diário.

10.1.2. Redução de riscos sanitários e de saúde ocupacional, por meio da utilização regular de materiais adequados de limpeza, higiene e descarte de resíduos, contribuindo para a prevenção de doenças, contaminações e afastamentos de servidores.

10.1.3. Atendimento às normas sanitárias e às boas práticas de higiene, especialmente aquelas relacionadas à limpeza de ambientes e ao acondicionamento seguro de alimentos utilizados na cantina, evitando inconformidades e passivos administrativos.

10.1.4. Garantia da segurança e qualidade sanitária dos alimentos disponibilizados aos servidores, mediante o uso de materiais apropriados para o acondicionamento, protegendo-os contra contaminações externas.

SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA ESGOTO

Rua Antônio José Barbosa, 723 – Santa Luzia – Formiga / MG
CNPJ: 16.782.211/0001-63 – (37) 3329-2758 – CEP: 35.570-660

www.saaeformiga.com.br – saaeformiga@hotmail.com

10.1.5. Continuidade das rotinas administrativas e de apoio, evitando interrupções decorrentes da falta de insumos essenciais às atividades de limpeza, organização e funcionamento da cantina.

10.1.6. Racionalização dos recursos públicos, com aquisição de produtos padronizados, amplamente disponíveis no mercado e adequados às necessidades institucionais, promovendo melhor custo-benefício.

10.1.7. Preservação do patrimônio público, por meio de práticas regulares de limpeza e conservação que contribuem para a durabilidade das instalações, equipamentos e mobiliários.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

(Art. 18, § 1º, Inciso X da Lei 14.133/21)

11.1. Não se vislumbram necessidades de adequações aos ambientes para a contratação a que se refere este Estudo Técnico Preliminar.

11.2. Também não haverá necessidade de capacitação do fiscal e gestor, que serão nomeados neste processo, pois todos foram treinados durante o curso “Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos”, administrado pelo Professor Juliano Calazans, nos dias 04 e 05/11/2025.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

(Art. 18, § 1º, Inciso XI da Lei 14.133/21)

12.1. Não haverá a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS

(Art. 18, § 1º, Inciso XII da Lei 14.133/21)

13.1. A contratação para aquisição de materiais de limpeza e sacos plásticos para acondicionamento de alimentos para a cantina do SAAE Formiga apresenta impactos ambientais predominantemente indiretos e de baixa magnitude, decorrentes principalmente da fabricação, do uso e do descarte dos produtos adquiridos. Entre os principais impactos ambientais potenciais, destacam-se:

13.1.1. Geração de resíduos sólidos, especialmente embalagens plásticas, papéis e recipientes utilizados no acondicionamento, armazenamento e descarte dos produtos de limpeza e dos sacos plásticos.

13.1.2. Consumo de recursos naturais e de insumos industriais, como água, energia e matérias-primas, utilizados nos processos de fabricação dos produtos e de suas embalagens.

13.1.3. Potencial impacto químico decorrente do uso de produtos de limpeza, que, se utilizados ou descartados de forma inadequada, podem contribuir para a contaminação do solo ou da água.

13.1.4. Emissões indiretas associadas às atividades de transporte e logística dos produtos desde os fabricantes ou distribuidores até o local de entrega.

13.2. Ressalta-se, contudo, que tais impactos são mitigáveis e controláveis, considerando-se que:

13.2.1. Os produtos adquiridos são de uso comum, padronizados e amplamente utilizados, não envolvendo processos produtivos complexos ou substâncias de alto risco ambiental quando empregados conforme as orientações do fabricante.

13.2.2. A utilização racional dos materiais, aliada a boas práticas de armazenamento, manuseio e descarte, reduz significativamente a geração de resíduos e o risco de impactos ambientais adversos.

13.2.3. Sempre que possível, poderá ser priorizada a aquisição de produtos com embalagens recicláveis, menor volume de resíduos e informações claras sobre descarte adequado.

13.2.4. O correto gerenciamento dos resíduos gerados, em conformidade com a legislação ambiental e as normas municipais de coleta e destinação, contribui para a minimização dos impactos ambientais associados à contratação.

13.3. Dessa forma, conclui-se que a contratação apresenta baixo impacto ambiental, sendo necessária para a manutenção das condições sanitárias e operacionais da Autarquia, com impactos controláveis por meio de práticas adequadas de uso, fiscalização e descarte dos materiais.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

(Art. 18, § 1º, Inciso XIII da Lei 14.133/21)

14.1. Pretende-se suprir a demanda que origina esta aquisição, conciliando o menor custo e melhor qualidade possíveis, suprimo adequadamente as necessidades desta Autarquia. A contratação por pregão, no sistema de registro de preços, se mostrou viável, pois serão alcançadas a eficácia, a efetividade e a economicidade na contratação.

14.2. Declaro ser favorável ao prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade, em relação aos objetivos estratégicos e às necessidades da área requisitante.

Formiga(MG), 12 de Novembro de 2025.

Elaborado por Sarah de Melo Vilela
Auxiliar Administrativo – Equipe de Apoio
Matrícula 1463